神戸市総合評価落札方式における
基礎点制度申請要領

令和7年4月

神戸市建設局技術管理課

1. はじめに

1-1. 基礎点制度とは

「基礎点制度」とは総合評価落札方式の評価項目のうち、事前評価が可能な項目をあらかじめ評価することで、入札時における技術資料（添付資料）の簡素化を図る制度です。

1-2. 対象となる評価項目

- SAS 事故の有無
- 品質・環境への取組
- 工事成績評定 60 点未満の有無
- 総合評価の履行義務違反
- 神戸市優良工事認定の実績
- 若手技術者育成の取組
- ICT 活用工事の実績
- 社会的制約条件に配慮すべき工事の実績
- 災害協定の締結
- 災害復旧工事等の実績
- 社会貢献の取組（障害者雇用）
- 社会貢献の取組（協力雇用主）
- 社会貢献の取組（こうべ女性活躍推進企業認定制度（ミモザ企業））
- 社会貢献の取組（次世代育成支援対策推進法に基づく「一般事業主行動計画」の策定）
- 社会貢献の取組（若者雇用促進法における厚生労働大臣の認定である「ユースエール」認定）
- 社会貢献の取組（女性活躍推進法における厚生労働大臣の認定である「えるぼし・プラチナえるぼし」認定）
- 社会貢献の取組（次世代育成支援対策推進法における厚生労働大臣の認定である「くるみん」認定）
- 社会貢献の取組（消防団協力事業所）
- 社会貢献の取組（CCUS の導入）

1-3. 対象工事

総合評価落札方式による入札を行い、令和 7 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日に公告する工事。

2. 基礎点制度申請書の作成について

2-1. 入力方法及び根拠資料について

評価基準に対し、該当する内容をプルダウンより選択してください。
有効期限を求めている項目は、有効期限を入力ください。

2-2. 提出等について

【提出資料】

総合評価落札方式における基礎点制度申請書…………… 電子メール
添付資料…………… 電子メール

【提出先及び連絡先】

神戸市中央区磯辺通 3-1-7 コンコルディア神戸 4階
神戸市建設局技術管理課
TEL : 078-595-6034
FAX : 078-595-6029
E-mail: g-shinsa@city.kobe.lg.jp

【受付期間】

随時受付

3. 個別工事の応札（入札）での活用方法

神戸市建設局技術管理課の押印がある「総合評価落札方式における基礎点制度確認書」の写しを、提出する技術資料の中に同封してください。

4. 注意事項

提出した内容に変更や誤りがあった場合は、修正した基礎点制度申請書を速やかに神戸市建設局技術管理課まで提出するか、入札に参加する案件毎に修正が必要な評価項目のみ添付資料を提出してください。