

補助金交付申請書

令和 5 年 6 月 1 日

神戸市長 宛

申請者	住所	〒650-8570 神戸市中央区加納町 6-5-1		
	氏名	神戸 太郎		
	電話番号	078-331-8181	Eメール	●●●●●●@●●●●.●●●●
	属性	<input type="checkbox"/> 所有者（ <input type="checkbox"/> 予定） <input type="checkbox"/> 借主（ <input checked="" type="checkbox"/> 予定） <input type="checkbox"/> バンク登録団体（いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> ）		

補助金の受領を次の者に委任します。

受任者	住所	●●市●●区●●町●-●-●
	氏名	株式会社●●工務店 代表取締役 ●●●●

(振込先口座)

金融機関名	神戸中央 銀行	元町 支店
預金種目	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> その他（ ）（いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> ）	
口座番号	3456789	
口座名義	株式会社●●工務店	※口座名義は、受任者と同一の名義であること。
(カナ)	力) ●●●●コムテン	

下記事業について、次のとおり補助金の交付を申請します。

記

補助制度の名称	空き家地域利用応援制度（リノベーション補助） <input type="checkbox"/> 専用型 <input type="checkbox"/> 併用型-常時利用 <input checked="" type="checkbox"/> 併用型-時間利用（いずれかに <input checked="" type="checkbox"/> ） → 併用型の場合は地域活動以外の用途（ 店舗 ）	
補助事業の期間	着手予定年月日	令和 5 年 7 月 1 日
	完了予定年月日	令和 6 年 2 月 1 日
空き家の所在地	住居表示	神戸市●●区●●町●●丁目●-●
	地名地番	神戸市●●区●●町●●丁目●番●
補助対象経費 ※申請者が法人の 場合は税抜金額	合計	2, 3 4 5, 6 7 8 円
	改修工事	2, 3 4 5, 6 7 8 円
	工事監理	0 円

<p>補助金の額 (低い方に☑)</p>	<p><input type="checkbox"/>補助対象経費×補助率 1, 172, 000 円 (千円未満切り捨て)</p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/>補助金額上限 1, 000, 000 円</p>
<p>誓約事項 (確認のうえ☑)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 補助金規則及び補助金交付要綱の規定を遵守し、提出する書類の内容に虚偽はない。 ▪ 交付申請の時点において空き家である。 ▪ 従前は居住の用に供していた一戸建ての住宅又は長屋の一住戸である。 (居住以外の用途を兼ねるもののうち延べ面積の 1/2 以上を居住の用に供していたものを含む。) ▪ 市長の求めに応じて、当該空き家で行う地域活動について報告し、市が行う広報において事例として紹介されることに協力する。 ▪ 建築基準法及び都市計画法その他関係法令を遵守する。 ▪ 当該補助事業に対して、この別表に基づく補助金のほかに国又は地方公共団体から補助金の交付を受けない。(ただし、兵庫県が定める補助制度の随伴補助として実施する場合を除く。) ▪ 交付申請の時点において当該補助事業にすでに着手しておらず、交付決定の日以降に着手する。 ▪ 神戸市税を滞納していない。 ▪ 神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱第5条に該当しない。 <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/>すべての事項について誓約します。</p>
<p>提出書類 (該当に☑)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>補助金交付申請書 (様式第1号) <input checked="" type="checkbox"/>事業計画書 (様式第1号の2) <input checked="" type="checkbox"/>空き家の所在がわかる位置図 <input type="checkbox"/>空き家及び空き家が存する土地の所有者がわかる次の書類 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>公図 (地番参考図でも可) <input checked="" type="checkbox"/>建物の登記事項証明書 (原則、発行日から3か月以内のもの) の写し等 <input checked="" type="checkbox"/>土地の登記事項証明書 (原則、発行日から3か月以内のもの) の写し等 <input checked="" type="checkbox"/>＜賃貸借又は使用貸借して活用する場合＞賃貸借契約書等の写し <input checked="" type="checkbox"/>＜申請者の他に所有者がいる場合＞空き家活用承諾書 (様式第1号の3) <input type="checkbox"/>改修予定の内容及び地域活動のために活用する範囲がわかる次の平面図等 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>現況の平面図等 <input checked="" type="checkbox"/>改修後の平面図等 <input checked="" type="checkbox"/>現況の写真 (外観及び改修予定箇所) <input checked="" type="checkbox"/>補助対象経費及びその明細がわかる見積書の写し <input checked="" type="checkbox"/>振込先口座の口座番号等がわかる書類 (通帳の写し等)

	□その他市長が必要と認める書類（)
--	--------------------

以上