

## 学習指導員の募集について

### 1. 募集について

- ・教育委員会事務局学びの推進課では、会計年度任用職員（学習指導員）として神戸市立小・中学校、義務教育学校で勤務していただける方を随時募集します。あらかじめ希望する勤務地や勤務時間等を登録していただき、必要に応じて条件の中から選考し、任用します。

### 2. 業務内容

- ・同室複数指導
- ・放課後や休み時間等における学習指導
- ・デジタルドリルやオンラインによる学習指導・支援
- ・不登校の児童生徒等に対する別室での学習指導
- ・習熟度等に応じた少人数による学習指導
- ・教材等の作成
- ・学習習慣を身につけるための生活指導
- ・生徒指導上で必要な情報共有や校長が必要と認める学校運営上の緊急対応

### 3. 応募資格

- ・有効な教員免許状を所有する者、もしくは教員免許状は失効しているが、教員としての勤務実績を有する者
- ・地方公務員法第 16 条により、次のいずれかに該当する人は応募できません。
  - ①禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ②神戸市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
  - ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

### 4. 任用期間

令和 7 年 4 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで

※勤務実績が良好な場合、面接による選考を実施のうえ、再度任用されることがあります。

（連続 4 回まで、最長 5 年）

### 5. 勤務条件等

#### （1）報酬

時給：1,807 円

#### （2）諸手当等

通勤手当支給、期末勤勉手当不支給

#### （3）勤務時間

1 週間あたり 13 時間、20 時間、25 時間を基本とし、年間 585 時間、900 時間、1,125 時間をそれぞれ限度とし、勤務先の学校長があらかじめそれぞれの年間の配置時間を超えない範囲で 1 週間あたりの勤務日数と 1 日あたりの勤務時間を割り振るものとする。

#### （4）休日

土曜日、日曜日、祝日、年末年始、週のうち勤務校から指定された日

## (5) 休暇

会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則に基づき付与されます。

## (6) 勤務地

神戸市立小・中学校、義務教育学校

## (7) 福利厚生

労働者災害補償保険

健康保険（公立学校共済組合）、厚生年金、雇用保険

※一定の要件を満たす場合は加入します。

## (8) 服務

- ・地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。
- ・営利企業への従事（兼業）を行うことができます。ただし、以下の場合は認められませんので留意してください。
  - ①兼業を行うことによって職務の遂行に支障を来すおそれがある場合  
（兼業先との所定勤務時間の合計が本市常勤職員の標準勤務時間を上回る場合など）
  - ②兼業を行うことによって職務の公正を確保できなくなるおそれがある場合
  - ③兼業を行うことによって神戸市の信用を損なうおそれがある場合

## 6. 選考方法

・学校支援員の登録者の中から、必要に応じて条件に合う方を選考し、面接を実施して合格者を決定します。

※登録していただいても、希望する勤務地や勤務時間等の理由で、登録期間中に連絡がない場合があります。

## 7. 登録方法

- ・市HP（教育人材センターのページ）及び下記二次元コードから登録、もしくは、学校支援員登録書を教育人材センターに持参してください。

※教育人材センターに来られる際には、事前に必ず連絡してください。

（面談の連絡先・学校支援員登録書の提出先）

〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1丁目3-3 神戸ハーバーランドセンタービル  
ハーバーセンター4階 教育人材センター 電話（078）984-0741



<学校支援員登録フォーム>

※平日 9:00～16:00（12:00～13:00 を除く）

※学校支援員登録書は、市HP（教育人材センターのページ）からダウンロードできます。

## 8. その他

- ・応募資格がないこと又は提出書類の記載事項が正しくないことが判明した場合には採用を取り消すことがあります。
- ・本募集において提出された書類は、受付後返却しませんので、ご了承ください。
- ・本募集に際して収集した個人情報は、個人情報保護法及び神戸市保有個人情報の適正な管理に関する対策基準に基づき、厳正に取り扱い、会計年度任用職員の任用手続き以外の目的で利用することはありません。
- ・任用希望登録の有効期間は申込日から3年間です。登録内容を変更したい場合、登録を延長したい場合は、学校支援員登録書を再度提出してください。

## 9. 問い合わせ先

〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1-3-3 神戸ハーバーセンタービル ハーバーセンター4階  
教育委員会事務局 学びの推進課 電話（078）984-0806