

温泉利用の届書等の記入方法

申請事項又は届出事項に変更がある場合

届書に必要事項を記入し、**添付書類（届出書表面に記載）**を添えて提出してください。

1 注意事項

- (1) **構造設備の変更を行う場合は、着工前に環境衛生課あて事前相談してください。**
 - ・相談なく工事を行った結果、構造設備基準に合致しない場合には、基準に合致させるための再工事が必要になりますので、ご注意ください。
 - ・変更内容によっては、新規許可の取得が必要になる場合があります。
- (2) 青色の欄は内部記載欄ですので、記入不要です。
- (3) 控えが必要な場合は2部ご提出いただければ、受付印を押して1部返却します。

表面

様式第3号（第4条関係・第5条関係）

保健所 受付	年 月 日 第 第 号	進達	年 月 日 第 第 号	本庁 受付	年 月 日 第 第 号
調査		起		決	
届の受理に関する伺					
次の届を受理（進達）してよろしいか伺います。					
所長	課長	係長	係		

届 書		
平成 年 月 日		
神戸市長 あて		
届出者 住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）		
氏名（法人にあっては、その名称及び代表者の氏名）		
電話（ ） —		
温泉を公共の浴用又は飲用に供する場所	電話（ ） —	
温泉のゆう出地		
利用区分	温泉の利用施設の名称	
許可年月日	年 月 日	
許可番号	第 号	
届出の内容 （該当する事項の番号に○印を付けてください。）	裏面記載事項番号 （裏面には、この番号欄のみ記入してください。）	添付書類
1 温泉利用者の住所の変更届 （法人にあっては、主たる事務所の所在地）	1	法人にあっては、変更後の登記簿抄本、議事録の写しその他の変更事項を確認できる書類
2 温泉利用者の氏名の変更届 （法人にあっては、その名称又は代表者の氏名）	2	
3 温泉の利用施設の名称の変更届	3	不 要
4 温泉の利用施設の構造設備の概要の変更届	4	(1) 新田対象可能な変更部分を明記した構造設備の概要を明らかにした書類 (2) 市長が公衆衛生上必要と認める書類
5 廃止・死亡・解散届	5	許 可 書

届出者 住所・氏名

○届出者（営業者）の現在の住所氏名を記入。
※営業者が別の者に変更になった場合は、変更届では手続きできないので、環境衛生課あてご連絡ください。

温泉を公共の浴用または飲用に供する場所

○営業施設等の所在地を記入。

温泉のゆう出地

○温泉（源泉）のゆう出地を記入。
※利用する温泉（源泉）が変更になった場合は、変更届では手続きできないため、環境衛生課あてご連絡ください。

利用区分

○「浴用」又は「飲用」を記入。

温泉の利用施設の名称

○名称を記入。なお、名称を変更する場合は、変更後の名称を記入。

許可年月日・許可番号

○お手持ちの許可書や許可証明書を参照し、記入。不明な場合は空欄で構いません。

届出の内容

○届け出る事項（変更事項）の番号（左欄）に丸印を付ける。
○届出事項に応じて、中央の裏面記載事項番号に該当する欄を裏面に記入する必要があるため注意。
○届出事項に応じた添付書類を添付して提出すること。
※廃止・死亡・解散届の際に、許可書及び証明書のどちらも紛失している場合は、**紛失届書**（裏面参照）をご提出ください。

○表面で丸印を付けた届出の内容に応じた裏面記載事項番号の欄を記入すること。

裏面

1	温泉利用者の住所の変更届 （法人にあっては、主たる事務所の所在地）	(1) 変更後の住所 表記 届出者欄記載のとおり (2) 変更前の住所
2	温泉利用者の氏名の変更届 （法人にあっては、その名称又は代表者の氏名）	(1) 変更後の氏名 表記 届出者欄記載のとおり (2) 変更前の氏名
3	温泉の利用施設の名称の変更	(1) 変更後の名称 表記 温泉の利用施設の名称欄のとおり (2) 変更前の名称
4	変更に係る構造設備の概要	完成 年 月 日 未完了 年 月 日 着工 年 月 日 完成予定 年 月 日 変更部分の工事の状況 変更部分の内容
5	廃止・死亡・解散の年月日及び 廃止・解散の理由又は失効の年月日	理由 年 月 日

廃止・死亡・解散届の際に、許可書又は許可証明書を紛失している場合

紛失届書に必要事項を記入して、届書と併せて提出ください。

紛失届書

年 月 日

神戸市保健所長 宛
神戸市長

届出者住所
〔法人の場合は、主たる事務所の所在地〕

届出者氏名
〔法人の場合は、名称及び代表者の氏名〕

下記のとおり許可書の紛失届書を提出します。

記

施設名称	
施設所在地	
業種	<input type="checkbox"/> 興行場 <input type="checkbox"/> 公衆浴場 <input type="checkbox"/> 旅館業 <input type="checkbox"/> 温泉利用
許可番号	第 号
営業者	住所 <input type="checkbox"/> 届出者と同じ <input type="checkbox"/> " と異なる場合 ()
	氏名 <input type="checkbox"/> 届出者と同じ <input type="checkbox"/> " と異なる場合 ()

該当欄に✓を記入してください。

届出者 住所・氏名

○届出者（営業者）の現在の住所氏名を記入。
営業者が死亡している場合や法人が解散している場合に届出義務者が届け出る場合は、営業者との続柄や清算人である旨を記載すること。

営業施設の所在地・名称

○所在地・名称を記入。

業種

○該当するものに☑。

許可番号

○お手持ちの許可書や許可証明書を参照し、記入。不明な場合は空欄で構いません。

営業者 住所・氏名

○届出者と同じか否か、該当する方に☑。異なる場合は、営業者の住所・氏名を記入。

許可書を紛失した等の理由で、許可の証明書の発行を希望する場合

証明願の**太枠内**に必要事項を記入して、環境衛生課までご提出ください。後日、証明書が出来上がり次第ご連絡しますので、受け取りにお越しく下さい（申請の際、ご連絡先についてもお伝えください）。
なお、申請時に切手を貼った封筒をご用意いただければ、証明書（A4サイズ、厚紙）の郵送も可能です。
※証明書の発行には**手数料300円**がかかりますので、申請時に窓口でお支払いください。

証 明 願

年 月 日

あて

申請者住所（法人の場合は、主たる事務所の所在地）

氏 名（法人の場合は、名称及び代表者の氏名）

下記のとおり の

許可を 確認を 廃止届を
 その他（ ）を
 受けていることを 申請中であることを 届出済みであることを 証明願います。

営業所の所在地	
営業所の名称	
営業者住所 〔法人の場合は、主たる事務所の所在地〕	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ
営業者氏名 〔法人の場合は、名称及び代表者の氏名〕	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ

の年月日及び番号
 申請、 届出
の受理年月日及び番号

許可の条件等
 有り 無し

1. 本許可の効力は、年 月 日から 年 月 日までとする。

ここには記載不要

(太枠のみ記入して下さい。)

起案	次査	受付	手数料(収納済確認)
所 長	課 長	係 長	係
公團の状況 <input type="checkbox"/> 公團 <input type="checkbox"/> 公團 <input type="checkbox"/> 非公團 増程公團条例第10条 第1項に該当 分類 06・26・01・01 保存1年			

(明)上記のとおり相違ないで証明して下さい。

申請者 住所・氏名

○申請者（営業者）の現在の住所氏名を記入。
※申請者住所・氏名などを変更している場合は、届書に必要事項を記入し、添付書類を添えて提出すること。

○空白部分には以下のとおり「温泉利用」と記入。

下記のとおり 温泉利用 の

○以下の2項目に☑。

- ☑許可を
- ☑受けていることを

営業施設の所在地・名称

○所在地・名称を記入。
※名称を変更している場合は、届書に必要事項を記入し、添付書類を添えて提出すること。

営業者の住所・氏名

○申請者と同じであれば☑。

お知らせ

郵送・FAX・メールでの届出を受け付けています（証明願は窓口での手続きが必要です）。

受付印を押した控えについて、郵送での返送を希望される場合は、切手を貼った返信用封筒を同封してください。メールやFAXでの返送希望の場合は、返送先を明示してください。

書類の提出先

〒650-8570

神戸市中央区加納町6-5-1

神戸市健康局環境衛生課

FAX：078-322-2725

メール：kankyo_soudan@office.city.kobe.lg.jp

お問い合わせ先

生活衛生ダイヤル（コールセンター）

TEL：078-771-7497（平日8:45~17:30受付）

FAX：050-3156-2902

メール：pwd-kobe-eisei@persol.co.jp