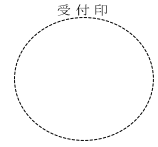


家屋に関する届書



神戸市市税事務所長 宛

年 月 日 調査

申請日		年 月 日			異動日			年 月 日																																			
異動事由		01 新築 02 増築	11 減失 12 一部減失	51 売買 52 贈与	53 相続 その他()																																						
物件番号		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td>-</td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: right;">外 筆</td> </tr> </table>											-		-			-			-	外 筆																					
		-		-			-			-																																	
外 筆																																											
家屋の所在地		<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td>-</td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td></td><td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">家屋番号</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">区</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">町通</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">丁目</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">番</td> </tr> </table>											-		-			-			-	家屋番号											区		町通			丁目		番			
		-		-			-			-																																	
家屋番号																																											
区		町通			丁目		番																																				
家屋の 明細	種類	棟番号	種類	構造	1階床面積(m ²)		合計床面積(m ²)																																				
※ 共有で所有される場合は、裏面の共有者名簿にその内容を記入してください。		上記のとおり相違がないことを届け出ます。 年 月 日 〒 - 現所有者 住所 ☎ - - (フリガナ) 氏名																																									
※ 必要な書類を添付のうえ、現所有者が上欄に、前所有者は当欄に署名し、お届けください。		上記のとおり(売買・贈与)したことを届け出ます。 年 月 日 〒 - 前所有者 住所 ☎ - - (フリガナ) 氏名																																									

番号確認 済 不備
本人確認 済 不備

- 新築・増築・改築の場合は家屋平面図を添付のうえ 月 日までに新長田合同庁舎内・固定資産税担当へ提出してください。
- 提出の際には、本人確認が必要です(「個人番号カード」、「運転免許証」等)。
なお、届書を郵送で提出される際は、本人確認書類の写しを添付してください。
- この届書は、不動産登記法によるものではありません。よって、不動産登記法による登記を早急にされますようお願いいたします。
- 網掛け欄は、固定資産税担当が処理しますので、記入しないでください。

職権による作成

係長	土地	点検者	入力者

