

## 研修仕様書

<b>研修名</b>	SDGs研修(3級昇格職員研修)
<b>当該研修の目的</b>	SDGsの基礎知識を学ぶとともに、SDGsの視点をもって政策形成する考え方を学ぶ。
<b>受講対象者</b>	令和5年10月および令和6年4月に行政職等給料表3級に昇格した職員 (主として採用7年目程度の職員)
<b>受講予定人数</b>	270名程度(45名程度×6回)
<b>実施日程</b>	令和6年11月～12月のうち6日間 時間は9:00～12:00もしくは14:30～17:30 ※上記時間には、担当者の事務連絡等(冒頭及び最後に実施)を含む
<b>実施場所</b>	神戸市職員研修所 (神戸市中央区浜辺通5-1-14 神戸商工貿易センタービル22階)
<b>研修方法</b>	講義・演習
<b>研修受講後の状態 (目標・ゴール)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・SDGsの理念・考え方について職員一人ひとりが説明できるようになっている。</li> <li>・SDGsの視点から行政課題を考え、政策形成につなげる考え方が身に付いている。</li> </ul>
<b>研修内容(※)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・SDGsの背景となる時流(最新動向)、成立までの歴史</li> <li>・SDGsの基本理念と考え方(SDGsの特徴的な思考法など)</li> <li>・SDGsの視点から行政課題を考え、政策形成につなげる考え方</li> </ul>
<b>研修内容の詳細 (依頼事項等)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・対象者は、主として採用7年目(30歳)程度の職員であり、係長級へ昇格する手前の階級となります。そのため、リーダーシップを発揮して職場運営の中核を担い、後輩の指導・育成、同僚との連携、上司の補佐等の役割が求められます。</li> <li>・契約締結時にお渡しする全職員を対象に作成したSDGs動画を視聴の上、研修カリキュラムを組み立ててください。</li> <li>・SDGsについては、成立までの歴史、基本理念、考え方、最新動向について説明してください。</li> <li>・他都市の事例を用いながら、SDGsの視点から行政課題を考え、政策形成につなげる考え方について説明してください。</li> <li>・研修の中で個人ワークやグループワークを多く取り入れてください。</li> <li>・研修の最後に事務局から説明や受講者にアンケートを回答してもらうため、10分間の時間を設けてください。</li> <li>・一部の職員でレポート対応するため、テキストを見て職員自身で考え作成できるようなレポートを作成してください。</li> <li>・キャンセルポリシーを明示してください。</li> </ul>
<b>上限金額</b>	1,200,000円(消費税及び地方消費税込)
<b>費用分担</b>	研修の実施にあたり必要となる経費は契約金額に含まれるものとし、市は、契約金額以外の費用を負担しません。
<b>企画提案書等の 提出期限</b>	令和6年9月13日(金)17時
<b>選定結果の通知</b>	令和6年9月26日(木)(予定)
<b>契約締結日</b>	本市より後日通知します。

※研修内容については、研修目的・目標に沿って、より良い内容があれば積極的に提案してください。