
神戸市消防局
救急情報システム構築・運用業務
意見招請(RFC)実施要領

令和7年3月

神戸市消防局

1 意見招請依頼（RFC）の背景と目的

1.1 業務名

神戸市消防局救急情報システム構築・運用業務

1.2 背景と目的

救急業務は、超高齢社会到来により救急件数が年々増加し続けている。神戸市の令和5年中の救急出動件数は99,683件で過去最高を更新し、令和6年も99,275件を記録している。今後も救急件数は10万件程度で推移する事が予想される。また、救急救命士が行う救急救命処置は年々拡大し、平成26年度からはショック状態など重度傷病者への輸液、血糖測定及び低血糖傷病者へのブドウ糖溶液の投与など、非心肺停止傷病者に対する高度な救急救命処置も認められる事となった。つまり、救急業務への要求は量・質共に年々高まっており、この流れは今後も継続すると予想される。しかしながら、救急業務が始まってから70年以上、現場活動や事務処理の基本的な流れ・方法は変わっておらず、救急業務は前時代的で非効率なまま実施されている。これらの状況から、救急隊員の業務量、業務負担は無視できないレベルに達している。

本システムにおいては救急業務にデジタル技術を導入することで、業務の効率化と現場活動の質向上を同時に実現することを目的としている。

2 前提条件

2.1 構築スケジュール

以下の予定を想定していますが検討状況により前後する可能性があります。

- ・ 調達公告 令和7月6月頃
- ・ 契約 令和7年8月頃
- ・ 一次稼働（※） 令和8年4月頃
- ・ 二次稼働 令和8年11月末
- ・ 運用保守終了 令和14年3月末

※指令システム等の他システム連携なしで稼働

2.2 記載依頼事項

下記の事項について意見招請をお願いします。

要件	依頼事項
提示資料に対する意見	・ 応札を阻害する要因や不明点、その他要望等 [対応する回答様式] （様式1）意見書 ・ 医療機関向け専用端末について [対応する回答様式] （様式2）意見回答書
その他	・ 上記以外の有用な情報・提案 [対応する回答様式] 様式の定めなし（書式自由）

3 実施期間

実施期間は下記の通りです。

3.1 実施期間

令和7年3月10日（月）から令和7年4月4日（金）

4 実施方法

4.1 参加表明

本件に参加する場合、以下の要領にて参加表明してください。なお、参加表明後に辞退する場合は、同様の方法で必ず連絡してください。

- 受付期間：令和7年3月21日（金）17時まで
- 通知方法：参加の旨と連絡担当者を記載し、秘密保持誓約書を添付した電子メールを送付
- 送付先：神戸市消防局警防部救急課 担当（畑下・原）
(TEL: 078-322-5751)
- メールアドレス：fb_kyuukyuu@city.kobe.lg.jp
- 表題：【救急情報システム RFC】参加表明（参加者名）
- その他：メール送付後、本市に対し到着確認の連絡をお願いします。

なお、参加表明書及び秘密保持誓約書をもって参加表明した事業者に対し、下表の資料一式を電子メールにて配布します。

資料名称
調達仕様書
（別紙1）機能要件
（別紙2）非機能要件
（別紙3）ネットワーク構成案概要図
（別紙4）運用保守要件
（別紙5）端末要件
（別紙6）機器一覧
（別紙7）外部サービス要件
（別紙8）外部連携要件
（別紙9）Mefis 概要
（別紙10）神戸市庁内情報システムの導入に関する手引き（第6版）
（別紙11）神戸市サーバ仮想化基盤構築・運用業務サーバ仮想化基盤 利用ガイドライン
（帳票1）傷病者情報申送書
（帳票2）【暫定版】特定行為等実施記録票・搬送先医療機関（初診医師）連絡票
（帳票3）救急活動事後検証票 Ver.11
（帳票4）口頭指導事後検証票 Ver.11
（帳票5）二次検証対象一覧
落札者決定基準
提案書記載依頼事項及び評価項目一覧表
（様式1）意見書_（事業者名）
（様式2）意見回答書_（事業者名）

5 回答方法

5.1 回答様式

提示資料に対する意見については、様式1により回答をお願いします。なお、分析等に活用する必要があるため、様式はPDF等への変換を行わないでください。

5.2 回答形式

電子データでの回答をお願いします。

6 提出について

回答は、5に記載のとおり、原則として電子データにて提出してください。提出は電子メールの添付ファイル、メディアの郵送、メディアの直接持参の方法によりお願いします。

電子メールの添付ファイルにて提出いただく場合、添付データ容量はメール1通につき14MBを超過しないようにしてください。メディアの直接持参にて提出いただく場合は、事前にご連絡ください。

6.1 提出期限

令和7年4月4日（金）正午までとします。

- ・期限内の提出が困難な場合は、あらかじめご連絡ください。
- ・後日、当方から問合せする場合がありますので、必ず連絡先（担当部署、担当者名、住所、電話番号及びメールアドレス）をご記入ください。

6.2 提出先及び問合せ先

〒650-8570 神戸市中央区加納町6-5-1 神戸市役所4号館4階

神戸市消防局警防部救急課救急係

メールアドレス：fb_kyuukyuu@city.kobe.lg.jp

担当者：畑下・原

電話番号：078-322-5751

7 その他

- (1) 提出資料は返却いたしません。
- (2) 提出資料については、神戸市情報公開条例第10条第2号に該当するもの（公にしないとの条件で任意に提出があった情報で通例として公にしないこととされているもの）として非公開とします。ただし、本市が仕様書案等を検討するにあたって、守秘義務を有する外部のコンサルタント等に当該資料を貸与することがあります。
- (3) 意見招請に要した費用は、貴社の御負担になりますので御了承ください。
- (4) 資料中の取組は検討中のものであり、将来的な実施を確約するものではありません。また、今回資料を提出したことにより貴社に将来入札に応じる義務が生じたり、貴社に特別の地位を約束したりすることは一切ありません。

以上