神戸市地域商業活性化支援事業補助金　実績報告書兼誓約書

　令和　　年　　月　　日

神 戸 市 長　宛

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 住所 | 〒　　　－　　　　神戸市 | | |
| 連絡先 |  | | |
| 団体名 |  | | |
| 代表者役職名 |  | 代表者氏名 |  |

令和　 年　 月 日付神経商第　　　号で交付決定のあった下記事業について実績を報告し、誓約事項の内容について誓約します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請する事業区分  （いずれかに☑） | 単年度型  ３年計画型（　　）年目  販路拡大事業枠（　　）年目  クオリティアップ事業枠（　　）年目 | | | |
| 事業期間 | 着手年月日 | | 令和　 年　 月　 日 | |
| 完了年月日 | | 令和　 年　 月　 日 | |
| 補助金等の額 | ( |  | | 円) |
|  | | | 円 |
| 添付書類 | 別紙「添付書類一覧」のとおり | | | |
| 誓約事項 | ・申請内容に虚偽や不正はありません。  ・申請する経費は、すべて補助事業のみに使用したことに相違ありません。  ・提出する書類（写）は全て原本と相違ありません。  ・様式第15号の記載以外に、交付を受けている補助金、助成金及び収入等はありません。  ・本補助金の交付を受けた場合、補助事業の内容が市のホームページに公表されることに同意します。  ・上記の誓約事項に反する事実が判明した場合、交付を受けた補助金を速やかに返還することに同意します。 | | | |

（注）交付決定内容を上段に（　　）書き、実績を下段に記入。

（注）完了年月日は、「経費の最終支払日」又は「事業実施後の効果測定日」のいずれか遅い日を記入。

添付書類一覧　※提出物にチェック（→）してください

|  |  |
| --- | --- |
| 事業区分 | 添付書類 |
| 単年度型 | 実績概要書  収支決算書【総括】  事業ごとの収支決算書【収入】　※収入がある場合のみ  事業ごとの収支決算書【支出】  事業に要した収支を証する書類  事業の実施状況や成果物を証する資料  効果測定の内容がわかる書類　※ある場合のみ  その他市長が必要と認める書類  ※交付決定後に、変更があった団体のみ  定款又は会則等  構成員名簿 |
| ３年計画型 | 実績概要書  収支決算書【総括】  事業ごとの収支決算書【収入】　※収入がある場合のみ  事業ごとの収支決算書【支出】  事業に要した収支を証する書類  事業の実施状況や成果物を証する資料  効果測定の内容がわかる書類　※ある場合のみ  補助事業に係る資産台帳（備品を含む）（写）※ある場合のみ  その他市長が必要と認める書類  ※交付決定後に、変更があった団体のみ  定款又は会則等  構成員名簿 |
| 販路拡大事業枠 | 実績概要書  収支決算書【総括】  事業ごとの収支決算書【収入】　※収入がある場合のみ  事業ごとの収支決算書【支出】  事業に要した収支を証する書類  事業の実施状況や成果物を証する資料  効果測定の内容がわかる書類　※ある場合のみ  補助事業に係る資産台帳（備品を含む）（写）※ある場合のみ  その他市長が必要と認める書類  ※交付決定後に、変更があった団体のみ  定款又は会則等  構成員名簿 |
| クオリティアップ  事業枠 | 実績概要書  収支決算書【総括】  事業ごとの収支決算書【収入】　※収入がある場合のみ  事業ごとの収支決算書【支出】  事業に要した収支を証する書類  補助団体と工事業者の契約書（写）又はそれに相当する書類  補助対象工事の完了検査書（写）又はそれに相当する書類  補助対象工事の請求書（写）　※請求の明細が確認できるもの  借入計算書（写）　※借入がある場合のみ  完成図面  事業実施後の現況写真  効果測定の内容がわかる書類　※ある場合のみ  事業に係る道路使用又は道路占用等、関係官公庁の許認可・届出書（写） ※必要な場合のみ  事業完了後の道路占用許可書（写）※ある場合のみ  補助事業に係る資産台帳（備品を含む）（写）※ある場合のみ  その他市長が必要と認める書類  ※交付決定後に、変更があった団体のみ  定款又は会則等  構成員名簿 |