

## 特定歴史公文書等利用請求書

年 月 日

神戸市長 へ

請求者 氏名 { 法人その他の団体にあつては、  
名称及び代表者の氏名 }

住所 { 法人その他の団体にあつては、事務所又は  
事業所の所在地（住所を除く。） }

電話番号 ( ) -

法人その他の団体

担当者電話番号 担当者名

神戸市公文書等管理条例第15条の規定に基づき、次のとおり特定歴史公文書等の利用を請求します。

特定歴史公文書等の名称等			
	資料番号	特定歴史公文書等の名称	複写申込
1		【タイトル】 【作成日】 【利用制限の区分等】	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/>
利用目的 (任意)		<input type="checkbox"/> 調査研究 <input type="checkbox"/> 業務利用 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
利用方法		<input type="checkbox"/> 閲覧、視聴 ( <input type="checkbox"/> カメラによる撮影を希望 )	
		<input type="checkbox"/> 歴史公文書館において写しの交付	
		<input type="checkbox"/> 写しの郵送 (送付先 )	
写しの交付方法 (任意)		文書・図画	<input type="checkbox"/> 用紙への出力
		電磁的記録媒体	<input type="checkbox"/> 用紙への出力 <input type="checkbox"/> 光ディスクへの出力